



Progetto esecutivo

MOD 8.3_2

Ed. 1 Rev.0 del
01/09/2019

Red. RSG App.DS

Pag. 1 /14



PROGRAMMAZIONE DIDATTICA MODULI RELATIVI ALLE COMPETENZE STCW

ISTITUTO TECNICO DEI TRASPORTI E LOGISTICA

INDIRIZZO: TRASPORTI E LOGISTICA

ARTICOLAZIONE: CONDUZIONE DEL MEZZO

OPZIONE: CONDUZIONE DEL MEZZO NAVALE (CMN)

CLASSE: III A.S. 2025/26

DISCIPLINA :DIRITTO DELLA NAVIGAZIONE

Funzione	Competenza	Descrizione
Navigazione a Livello Operativo	I	Pianifica e dirige una traversata e determina la posizione
	II	Mantiene una sicura guardia di navigazione
	III	Uso del radar e ARPA per mantenere la sicurezza della navigazione
	IV	Uso dell'ECDIS per mantenere la sicurezza della navigazione
	V	Risponde alle emergenze
	VI	Risponde a un segnale di pericolo in mare
	VII	Usa l'IMO Standard Marine Communication Phrases e usa l'Inglese nella forma scritta e orale
	VIII	Trasmette e riceve informazioni mediante segnali ottici
	IX	Manovra la nave
Maneggio e stivaggio del carico a livello operativo	X	Monitora la caricazione, lo stivaggio, il rizzaggio, cura durante il viaggio e sbarco del carico
	XI	Ispeziona e riferisce i difetti e i danni agli spazi di carico, boccaporte e casse di zavorra
	XII	Assicura la conformità con i requisiti della prevenzione dell'inquinamento
Controllo dell'operatività della nave e cura delle persone a bordo a livello operativo	XIII	Mantenere le condizioni di navigabilità (seaworthiness) della nave
	XIV	Previene, controlla e combatte gli incendi a bordo
	XV	Aziona (<i>operate</i>) i mezzi di salvataggio
	XVI	Applica il pronto soccorso sanitario (<i>medical first aid</i>) a bordo della nave
	XVII	Controlla la conformità con i requisiti legislativi
	XVIII	Applicazione delle abilità (skills) di comando (leadership) e lavoro di squadra (team working)
	XIX	Contribuisce alla sicurezza del personale e della nave

MODULO N. 1.1 DIRITTI REALI

Funzione: controllo dell'operatività della nave e la cura delle persone a bordo a livello operativo

Competenze (rif. STCW 95 Amended 2010)

XVIII– Applicazione delle abilità (skills) di comando (leadership) e lavoro di squadra (team working)

Competenze LL GG

- operare nel sistema di qualità nel rispetto delle normative sulla sicurezza

Percorso formativo di Allievo Ufficiale di Coperta (MIT - Decreto 19/12/2016)

Prerequisiti

- Nozioni sui soggetti e sugli oggetti del diritto

Discipline coinvolte

ABILITÀ

Abilità LLGG

- Riconoscere e descrivere i diritti del soggetto sulle cose e sull'uso economico delle stesse
- Individuare le diverse tipologie di azioni a favore della proprietà e del possesso

Abilità da formulare

- Saper individuare i diversi tipi di diritti reali e le modalità di acquisto
- Saper distinguere tra situazioni di diritto e situazioni di fatto: proprietà e possesso
- Saper riconoscere le diverse tipologie di azioni petitorie, possessorie e di nunciazione

CONOSCENZE

Conoscenze LLGG	• Diritto di proprietà e diritti reali • Possesso
Conoscenze da formulare	• I diritti reali su cosa propria: proprietà e comproprietà e relative facoltà • Caratteristiche del diritto di proprietà: assolutezza, immediatezza, pienezza, elasticità, esclusività, imprescrittibilità, tipicità e patrimonialità • Diritti reali su cosa altrui: di godimento e di garanzia – pegno, ipoteca • Proprietà e limiti nell'interesse pubblico: espropriazione, requisizione e legislazione urbanistica • Proprietà e limiti nell'interesse privato: divieto di atti emulativi, accesso al fondo, distanze, luci e vedute, stillicidio ed immissioni • Modi di acquisto a titolo originario: occupazione, invenzione, accessione, unione e commistione, specificazione e usucapione • Modi di acquisto a titolo derivativo: compravendita, donazione, successione ereditaria • Azioni petitorie: di rivendicazione, negatoria, di regolamento di confini e apposizione di termini • Possesso: suoi elementi e qualificazioni • Azioni possessorie: di reintegrazione e di manutenzione • Azioni di nunciazione
Contenuti disciplinari minimi	• Nozione dei diritti reali e loro caratteristiche, relative azioni di tutela • Nozione di possesso e relative azioni di tutela

<i>Impegno Orario</i>	Durata in ore		Ore 10 – modulo 1.1 diritti reali		
	Periodo	• XSettembre • XOttobre • Novembre • Dicembre	• Gennaio • Febbraio • Marzo	• Aprile • Maggio • Giugno	
<i>Metodi Formativi</i> <i>È possibile selezionare più voci</i>	• laboratorio • lezione frontale • debriefing • esercitazioni • dialogo formativo • problem solving • problem posing		• alternanza • project work • simulazione – virtual Lab • e-learning • brain – storming • percorso autoapprendimento • altro (specificare)		
<i>Mezzi, strumenti</i>	• libro di testo		• pubblicazioni ed e-book		

<i>e sussidi</i>	• codice civile • codice della navigazione • dispense	• riviste di settore • apparati multimediali • altro (specificare).....
VERIFICHE E CRITERI DI VALUTAZIONE		
<i>In itinere</i>	• prova strutturata • prova semistrutturata • prova in laboratorio • relazione • griglie di osservazione • prova di simulazione • soluzione di problemi • elaborazioni grafiche • verifiche orali • altro (specificare).....	Criteri di Valutazione I criteri di valutazione per le prove sono quelli riportati nel P.O.F. ; per le prove scritte è stato attribuito un punteggio secondo una griglia stilata appositamente.
<i>Fine modulo</i>	• prova strutturata • prova semistrutturata • prova in laboratorio • relazione • griglie di osservazione • prova di simulazione • soluzione di problemi • elaborazioni grafiche • verifiche orali • altro (specificare).....	Nella valutazione finale si tiene conto del profitto, dell'impegno, della partecipazione attiva alle lezioni e dei progressi compiuti dall'allievo nella sua attività di apprendimento.
<i>Livelli minimi per le verifiche</i>	Produzione, sia nella forma scritta che in quella orale, di performance chiare e lineari riguardanti: - nozione dei diritti reali e loro caratteristiche, limiti e relative azioni di tutela. - nozione di possesso e relative azioni di tutela	
<i>Azioni di recupero e di approfondimento</i>	Qualora gli obiettivi minimi prefissati non siano stati raggiunti si procederà ad un'attività di recupero in conformità a quanto deliberato in Collegio docenti e inserito nel Piano dell'offerta formativa. L'approfondimento consisterà nella produzione di lavori di ricerca su specifiche tematiche d'interesse personale degli allievi i cui elaborati verranno proposti alla classe con un'esposizione orale.	

MODULO N. 1.2 DIRITTI DI OBBLIGAZIONE E CONTRATTI

Funzione: controllo dell'operatività della nave e la cura delle persone a bordo a livello operativo

Competenze (rif. STCW 95 Amended 2010)

XVIII – Applicazione delle abilità (skills) di comando (leadership) e lavoro di squadra (team working)

Competenze LL GG

- operare nel sistema qualità nel rispetto delle normative sulla sicurezza

Percorso formativo di Allievo Ufficiale di Coperta (MIT - Decreto 19/12/2016)

Prerequisiti

- Conoscenza del concetto di rapporto giuridico e dei suoi elementi

Discipline coinvolte

ABILITÀ

Abilità LLGG

- Riconoscere gli elementi del contratto
- Descrivere le diverse tipologie di contratto
- Individuare le varie ipotesi di nullità, annullabilità, risoluzione e rescissione

***Abilità
da formulare***

- Sapersi orientare nella normativa civilistica e commerciale
- Saper identificare le diverse situazioni soggettive attive e passive scaturenti dai rapporti giuridici
- Saper riconoscere i diversi tipi di obbligazione e i vincoli da esse scaturenti, nonché le modalità dell'esatto adempimento
- Saper individuare le conseguenze dell'inadempimento e riconoscere le diverse garanzie per i creditori
- Saper distinguere gli elementi essenziali da quelli accidentali del contratto
- Saper individuare le forme di invalidità dei contratti
- Saper descrivere le diverse tipologie di contratto

CONOSCENZE

Conoscenze LLGG	• Disciplina giuridica del contratto • Particolari tipologie contrattuali
Conoscenze da formulare	• I diritti di obbligazione: elementi del rapporto obbligatorio • Classificazioni delle obbligazioni: in base ai soggetti, in base all'oggetto, in base alla prestazione • Obbligazioni pecuniarie: principio nominalistico, debiti di valuta e debiti di valore, interessi corrispettivi e moratori, legali e convenzionali • Fonti delle obbligazioni • Modi di estinzione delle obbligazioni: satisfattori e non satisfattori • Responsabilità patrimoniale del debitore. Garanzie generiche e specifiche • Fatti giuridici: naturali e umani, leciti e illeciti • Classificazione dei negozi giuridici • Definizione di contratto, autonomia contrattuale e classificazione • Elementi essenziali ed accidentali del contratto • Validità ed efficacia del contratto • Invalidità: nullità ed annullabilità, loro caratteristiche e cause; risoluzione e rescissione dei contratti • Definizione e caratteristiche essenziali di alcuni contratti tipici e cenni di alcuni contratti atipici da specificare.....
Contenuti disciplinari minimi	• Diritti di obbligazione: nozione ed elementi, classificazione • Contratto: nozione ed elementi, classificazione, forme di invalidità

<i>Impegno Orario</i>	Durata in ore		Ore 28 – modulo 1.2 Diritti di obbligazione e contratti	
	Periodo	• Settembre • Ottobre • XNovembre • XDicembre	• XGennaio • XFebbraio • Marzo	• Aprile • Maggio • Giugno
<i>Metodi Formativi</i> <i>È possibile selezionare più voci</i>	• laboratorio • lezione frontale • debriefing • esercitazioni • dialogo formativo • problem solving • problem posing		• alternanza • project work • simulazione – virtual Lab • e-learning • brain – storming • percorso autoapprendimento • altro (specificare).....	
<i>Mezzi, strumenti</i>	• libro di testo		• pubblicazioni ed e-book	

<i>e sussidi</i>	• codice civile • codice della navigazione • dispense	• riviste di settore • apparati multimediali • altro (specificare).....
VERIFICHE E CRITERI DI VALUTAZIONE		
<i>In itinere</i>	• prova strutturata • prova semistrutturata • prova in laboratorio • relazione • griglie di osservazione • prova di simulazione • soluzione di problemi • elaborazioni grafiche • verifiche orali • altro (specificare).....	Criteri di Valutazione I criteri di valutazione per le prove sono quelli riportati nel P.O.F. ; per le prove scritte è stato attribuito un punteggio secondo una griglia stilata appositamente.
<i>Fine modulo</i>	• prova strutturata • prova semistrutturata • prova in laboratorio • relazione • griglie di osservazione • prova di simulazione • soluzione di problemi • elaborazioni grafiche • verifiche orali • altro (specificare).....	Nella valutazione finale si tiene conto del profitto, dell'impegno, della partecipazione attiva alle lezioni e dei progressi compiuti dall'allievo nella sua attività di apprendimento.
<i>Livelli minimi per le verifiche</i>	Produzione, sia nella forma scritta che in quella orale, di performance chiare e lineari riguardanti: - diritti di obbligazione: nozione ed elementi, classificazione - contratto: nozione ed elementi, classificazione, forme di invalidità	
<i>Azioni di recupero e di approfondimento</i>	Qualora gli obiettivi minimi prefissati non siano stati raggiunti si procederà ad un'attività di recupero in conformità a quanto deliberato in Collegio docenti e inserito nel Piano dell'offerta formativa. L'approfondimento consisterà nella produzione di lavori di ricerca su specifiche tematiche d'interesse personale degli allievi i cui elaborati verranno proposti alla classe con un'esposizione orale.	

MODULO N. 1.3 IMPRENDITORE

Funzione: controllo dell'operatività della nave e la cura delle persone a bordo a livello operativo

Competenze (rif. STCW 95 Amended 2010)

XVIII – Applicazione delle abilità (skills) di comando (leadership) e lavoro di squadra (team working)

Competenze LL GG

- operare nel sistema qualità nel rispetto delle normative sulla sicurezza

Percorso formativo di Allievo Ufficiale di Coperta (MIT - Decreto 19/12/2016)

<i>Prerequisiti</i>	● Conoscenza dei soggetti, degli oggetti del diritto e del concetto di rapporto giuridico
----------------------------	---

<i>Discipline coinvolte</i>	
------------------------------------	--

ABILITÀ

<i>Abilità LLGG</i>	● Descrivere il ruolo dell'imprenditore e le funzioni dell'impresa
----------------------------	--

<i>Abilità da formulare</i>	● Sapersi orientare nella normativa civilistica e commerciale ● Saper descrivere il ruolo dell'imprenditore ● Saper individuare le diverse tipologie d'impresa ● Saper distinguere il concetto di impresa e di azienda ● Saper riconoscere i segni distintivi dell'impresa ● Saper descrivere i presupposti della crisi dell'impresa e relative conseguenze
------------------------------------	---

CONOSCENZE

Conoscenze LLGG	• Norme che regolano la natura e l'attività dell'imprenditore e dell'impresa • Diritto commerciale e societario di settore
Conoscenze da formulare	• Nozione giuridica d'imprenditore, caratteristiche dell'attività imprenditoriale, criteri di classificazione delle imprese • L'imprenditore agricolo e l'imprenditore commerciale, il piccolo imprenditore e l'impresa familiare • Lo Statuto dell'imprenditore commerciale: capacità di esercitare un'impresa commerciale – Il registro delle imprese – Le scritture contabili e loro efficacia probatoria • L'imprenditore e i suoi ausiliari • La crisi dell'impresa: cenni sulle procedure concorsuali in particolare sul fallimento - caratteristiche e presupposti • Azienda e segni distintivi: ditta, insegna e marchio
Contenuti disciplinari minimi	• Definizione giuridica d'imprenditore • Classificazione delle imprese • Regole per la tenuta delle scritture contabili • Ausiliari dell'imprenditore • Azienda e segni distintivi dell'impresa • Crisi dell'impresa: presupposti e caratteristiche del fallimento

Impegno Orario	Durata in ore		Ore 12 - modulo 1.3 Imprenditore		
	Periodo	• Settembre • Ottobre • Novembre • Dicembre	• Gennaio • XFebbraio • XMarzo	• Aprile • Maggio • Giugno	
Metodi Formativi <i>È possibile selezionare più voci</i>	• laboratorio • lezione frontale • debriefing • esercitazioni • dialogo formativo • problem solving • problem posing		• alternanza • project work • simulazione – virtual Lab • e-learning • brain – storming • percorso autoapprendimento • altro (specificare).....		
Mezzi, strumenti	• libro di testo • codice civile		• pubblicazioni ed e-book • riviste di settore		

<i>e sussidi</i>	• codice della navigazione • dispense	• apparati multimediali • altro (specificare).....
VERIFICHE E CRITERI DI VALUTAZIONE		
<i>In itinere</i>	• prova strutturata • prova semistrutturata • prova in laboratorio • relazione • griglie di osservazione • prova di simulazione • soluzione di problemi • elaborazioni grafiche • verifiche orali • altro (specificare).....	Criteri di Valutazione I criteri di valutazione per le prove sono quelli riportati nel P.O.F. ; per le prove scritte è stato attribuito un punteggio secondo una griglia stilata appositamente.
<i>Fine modulo</i>	• prova strutturata • prova semistrutturata • prova in laboratorio • relazione • griglie di osservazione • prova di simulazione • soluzione di problemi • elaborazioni grafiche • verifiche orali • altro (specificare).....	Nella valutazione finale si tiene conto del profitto, dell'impegno, della partecipazione attiva alle lezioni e dei progressi compiuti dall'allievo nella sua attività di apprendimento.
<i>Livelli minimi per le verifiche</i>	Produzione, sia nella forma scritta che in quella orale, di performance chiare e lineari riguardanti: - nozioni sul ruolo dell'imprenditore e sulle diverse tipologie d'impresa - nozioni sui collaboratori dell'imprenditore - conoscenze di base sulla crisi dell'impresa	
<i>Azioni di recupero e di approfondimento</i>	Qualora gli obiettivi minimi prefissati non siano stati raggiunti si procederà ad un'attività di recupero in conformità a quanto deliberato in Collegio docenti e inserito nel Piano dell'offerta formativa. L'approfondimento consisterà nella produzione di lavori di ricerca su specifiche tematiche d'interesse personale degli allievi i cui elaborati verranno proposti alla classe con un'esposizione orale.	

MODULO N. 1.4 SOCIETÀ

Funzione: controllo dell'operatività della nave e la cura delle persone a bordo a livello operativo

Competenze (rif. STCW 95 Amended 2010)

XVIII – Applicazione delle abilità (skills) di comando (leadership) e lavoro di squadra (team working)

Competenze LL GG

- Operare nel sistema qualità nel rispetto delle normative sulla sicurezza

Percorso formativo di Allievo Ufficiale di Coperta (MIT - Decreto 19/12/2016)

Prerequisiti

- Conoscenza delle diverse tipologie d'impresa

Discipline coinvolte

ABILITÀ

Abilità LLGG

- Descrivere le funzioni dell'impresa

***Abilità
da formulare***

- Sapersi orientare nella normativa civilistica e commerciale
- Saper riconoscere i diversi i tipi di società
- Saper evidenziare le differenze e le peculiarità proprie di ogni società
- Saper indicare i diritti e gli obblighi dei soci in relazione alle diverse tipologie di società
- Saper individuare i diversi organi delle società e le relative funzioni

CONOSCENZE

Conoscenze LLGG	• Diritto commerciale e societario di settore • L'azienda e i segni distintivi dell'impresa
Conoscenze da formulare	• Contratto di società: definizione e contenuti • Criteri di classificazione delle società. • Analisi delle tipologie delle società di persone: società semplice, società in nome collettivo, società in accomandita semplice, poteri e responsabilità dei soci nei diversi tipi di società, confronto fra le stesse. • Analisi delle tipologie delle società di capitali: società per azioni, società in accomandita per azioni, società a responsabilità limitata. • In particolare la società per azioni: costituzione, diritti ed obblighi dei soci, organi della società e loro organizzazione secondo il modello tradizionale, dualistico e monistico, funzione degli organi, gestione del capitale, riserva legale, azioni. Il bilancio e i suoi principi. Scioglimento della società. • Cenni sulle società mutualistiche.
Contenuti disciplinari minimi	• Definizione giuridica e contenuti del contratto di società • Classificazione delle società • Diritti ed obblighi dei soci • Organi delle società

Impegno Orario	Durata in ore		Ore 16 - modulo 1.4 Società		
	Periodo	• Settembre • Ottobre • Novembre • Dicembre	• Gennaio • Febbraio • Marzo	• XAprile • XMaggio • Giugno	
Metodi Formativi <i>È possibile selezionare più voci</i>	• laboratorio • lezione frontale • debriefing • esercitazioni • dialogo formativo • problem solving • problem posing		• alternanza • project work • simulazione – virtual Lab • e-learning • brain – storming • percorso autoapprendimento • altro (specificare).....		
Mezzi, strumenti	• libro di testo • codice civile		• pubblicazioni ed e-book • riviste di settore		

<i>e sussidi</i>	• codice della navigazione • dispense	• apparati multimediali • altro (specificare).....
VERIFICHE E CRITERI DI VALUTAZIONE		
<i>In itinere</i>	• prova strutturata • prova semistrutturata • prova in laboratorio • relazione • griglie di osservazione • prova di simulazione • soluzione di problemi • elaborazioni grafiche • verifiche orali • altro (specificare).....	Criteri di Valutazione I criteri di valutazione per le prove sono quelli riportati nel P.O.F. ; per le prove scritte è stato attribuito un punteggio secondo una griglia stilata appositamente.
<i>Fine modulo</i>	• prova strutturata • prova semistrutturata • prova in laboratorio • relazione • griglie di osservazione • prova di simulazione • soluzione di problemi • elaborazioni grafiche • verifiche orali • altro (specificare).....	Nella valutazione finale si tiene conto del profitto, dell'impegno, della partecipazione attiva alle lezioni e dei progressi compiuti dall'allievo nella sua attività di apprendimento.
<i>Livelli minimi per le verifiche</i>	Produzione, sia nella forma scritta che in quella orale, di performance chiare e lineari riguardanti: • nozioni sui diversi tipi di società • conoscenza di base dei diritti, degli obblighi dei soci e delle funzioni degli organi sociali	
<i>Azioni di recupero e di approfondimento</i>	Qualora gli obiettivi minimi prefissati non siano stati raggiunti si procederà ad un'attività di recupero in conformità a quanto deliberato in Collegio docenti e inserito nel Piano dell'offerta formativa. L'approfondimento consisterà nella produzione di lavori di ricerca su specifiche tematiche d'interesse personale degli allievi i cui elaborati verranno proposti alla classe con un'esposizione orale.	