



Istituto Istruzione Secondaria Superiore **"Duca degli Abruzzi"**

Tecnico Nautico - Trasporti e Logistica
Professionale Industria, Artigianato ed Attività Marinare

sito web: inx.itnpiaducabruzzo.gov.it email scuola: nais00300l@istruzione.it PEC: nais00300l@pec.istruzione.it
Segreteria ITN Tel. 081/5703924 - Fax 081/2428569 - Segreteria IPIAM 081/5955611 - Fax 081 5992777

DISTRETTO 40

email DSGA: afwlan@tin.it

emailDS: elviralaura.romano@istruzione.it

Via di Pozzuoli, 5 (ITN) - 80124 Napoli -- Via San Giovanni De Matha, 9 bis (IPIAM) - 80141 Napoli

codice Istituto Superiore: NAIS00300L

Codice Fiscale: 94203740637



CERTIFICATO
N. AJAEU/13/13083

Piano di Miglioramento **(PDM)** dell'istituzione scolastica NAIS00300L **"DUCA DEGLI ABRUZZI"** **Napoli**

approvato dal Consiglio di Istituto

nella seduta del 11/07/2016

Delibera n.13

Sommario

-) **1. Obiettivi di processo**
 - 1.1 Congruenza tra obiettivi di processo e priorità/traguardi espressi nel Rapporto di Autovalutazione (RAV)
 - 1.2 Scala di rilevanza degli obiettivi di processo
 - 1.3 Elenco degli obiettivi di processo alla luce della scala di rilevanza
-) **2. Azioni previste per raggiungere ciascun obiettivo di processo**
-) **3. Pianificazione delle azioni previste per ciascun obiettivo di processo individuato**
 - 3.1 Impegno di risorse umane e strumentali
 - 3.2 Tempi di attuazione delle attività
 - 3.3 Monitoraggio periodico dello stato di avanzamento del raggiungimento dell'obiettivo di processo
-) **4 Valutazione, condivisione e diffusione dei risultati del piano di miglioramento**
 - 4.1 Valutazione dei risultati raggiunti sulla base degli indicatori relativi ai traguardi del RAV
 - 4.2 Processi di condivisione del piano all'interno della scuola
 - 4.3 Modalità di diffusione dei risultati del PdM sia all'interno sia all'esterno dell'organizzazione scolastica
 - 4.4 Componenti del Nucleo di valutazione e loro ruolo

1. OBIETTIVI DI PROCESSO

1.1 Congruenza tra obiettivi di processo e priorità/traguardi espressi nel Rapporto di Autovalutazione (RAV)

Priorità 1: Curricolo, progettazione e valutazione

Miglioramento dei risultati in uscita e della frequenza degli alunni:

- A. Ridurre il gap formativo nei risultati delle prove standardizzate nazionali, in rapporto ad ambienti di apprendimento con lo stesso indice di status socio-economico (INVALSI).
- B. Promuovere attività di alternanza scuola lavoro e valutarla pre-post erogazione
- C. Incrementare le competenze chiave di cittadinanza

Obiettivi funzionali al raggiungimento del traguardo

Priorità A - Ridurre il gap formativo nei risultati delle prove standardizzate nazionali, in rapporto ad ambienti di apprendimento con lo stesso indice di status socio-economico (INVALSI).

-) Prevedere durante l'anno scolastico n. 2 simulazioni delle prove standardizzate nazionali nel biennio.
-) Adozione per tutto l'istituto delle procedure previste dal manuale di certificazione qualità (rif. MSGQ, STCW). Manuale servizio gestione qualità ISO 9001/2008. STCW Standard internazionale dei requisiti minimi di competenza delle professioni marittime.
-) Incremento significativo dei momenti di incontro e analisi relativi alla revisione della programmazione comune per aree disciplinari e dei dipartimenti.
-) Progettare per competenze per i quattro percorsi previsti (capitani, macchinisti, logistica e costruttori)
-) Inserire nella progettazione del curricolo per competenze prove di valutazione autentica e/o rubriche di valutazione orizzontali
-) Rendere più efficace e diffuso l'uso della valutazione comune e per classi parallele basata su prove strutturate in dipartimento
-) Priorità B - Promuovere attività di alternanza scuola lavoro e valutarla pre-post erogazione
-) Progettazione piattaforme nel sito d'istituto (e-learning) e relative rubriche di valutazione in entrata e in uscita da somministrare agli alunni, alle famiglie, alle aziende e ai docenti (Customer Satisfaction)
-) Sottoscrizione di ulteriori convenzioni e stipula di protocolli d'intesa con Enti e/o associazioni di categoria e/o imprese operanti sul territorio
-) Implementare ulteriormente le occasioni di incontro con le famiglie (ASL, attività integrative, valutazione, orientamento).
-) Promuovere incontri tra studenti, docenti e famiglie con Aziende impegnate nell'ASL a scuola e presso l'Azienda.

Priorità C - Incrementare le competenze chiave di cittadinanza

-) Individuazione di aree strategiche per il coinvolgimento delle famiglie
-) Incremento della partecipazione collegiale alla formulazione dei PEI
-) Strategie condivise e progettazione d'Istituto per alunni BES, DSA
-) Sviluppo delle competenze di cittadinanza individuando specialmente quelle tecniche giuridiche e sociali legati all'ambiente di appartenenza.
-) Conoscere l'ambiente per formare un alunno consapevole delle trasformazioni del proprio territorio per la tutela ed il miglioramento del litorale di Bagnoli
-) Sviluppare progetti di cittadinanza attiva che simulino aziende e che attivino percorsi di alternanza scuola-lavoro
-) Inclusione e differenziazione: Coinvolgimento specifico di alunni diversamente abili in progetti sulla cittadinanza attiva e il volontariato

Priorità 2

Migliorare gli ambienti di apprendimento

Traguardi

- A) Creare un laboratorio didattico multimediale mobile per implementare la somministrazione del UDA svolte con l'ausilio di LIM e di software dedicati
- B) Continuare a migliorare le dotazioni tecnologiche a supporto della didattica, sperando nell'erogazione di fondi ad hoc

Obiettivi funzionali al raggiungimento del traguardo

Priorità A - Creare un laboratorio didattico multimediale mobile per implementare la somministrazione del UDA svolte con l'ausilio di LIM e di software dedicati

-) Organizzazione di uno staff paritetico di collaboratori del Dirigente "Team Digitale" con assegnazione di settori specifici e indicazione dei risultati da ottenere in funzione del PNSD (Piano nazionale Scuola digitale) e della ricaduta sugli alunni per classi parallele
 -) Creazione di una banca dati "matrice delle competenze" relativa alle competenze specifiche e certificate di tutto il personale ed individuazioni delle competenze necessarie al continuo miglioramento per l'implementazione della didattica multimediale (LIM e di software dedicati, piattaforme on-line)
 -) Progettazione attività didattiche multimediale per favorire la continuità tra i vari ordini di istruzione (ingresso, itinere, uscita)
 -) Rendere più efficace e diffuso l'uso della valutazione comune e per classi parallele basata su prove strutturate multimediale
- B) Continuare a migliorare le dotazioni tecnologiche a supporto della didattica, sperando nell'erogazione di fondi ad hoc
-) Acquisto di postazioni mobili (laboratori itineranti).

- J) Rinnovare in rapporto alle possibilità economiche la parte obsoleta del parco macchine dei laboratori informatici e la parte obsoleta dei software didattici dei laboratori di indirizzo.
- J) Dotazione dell'Istituto di "Droni Aerei" per il rilievo del territorio e creazione di un team di lavoro finalizzato ed istruito con le dovute certificazioni per creare un centro di pilotaggio Droni riconosciuto ENAC.

1.2 Scala di rilevanza degli obiettivi di processo

Calcolo della necessità dell'intervento sulla base di fattibilità ed impatto

Obiettivo di processo elencati		Fattibilità (da 1 a 5)	Impatto (da 1 a 5)	Prodotto: valore che identifica la rilevanza dell'intervento (da 1 a 20)
Priorità 1				
		Traguardo A		
1	Prevedere durante l'anno scolastico n. 2 simulazioni delle prove standardizzate nazionali nel biennio.	5	4	15
2	Adozione per tutto l'istituto delle procedure previste dal manuale di certificazione qualità (rif. MSGQ, STCW)	5	5	20
3	Incremento significativo dei momenti di analisi relativi alla revisione della programmazione comune per aree disciplinari e dei dipartimenti	4	4	16
4	Progettare per competenze per i quattro percorsi previsti (Capitani, Macchinisti, Logistica e Costruttori)	4	5	20
5	Inserire nella progettazione del curricolo per competenze prove di valutazione autentica e/o rubriche di valutazione orizzontali ("prova esperta" multidisciplinare)	4	5	20
6	Rendere più efficace e diffuso l'uso della valutazione comune per classi parallele basata su prove uniche strutturate in dipartimento	5	5	20
		Traguardo B		
1	Progettazione di piattaforme sul sito d'Istituto (e-learning) e relative rubriche di valutazione in entrata e in uscita da somministrare agli alunni, alle famiglie, alle aziende e ai docenti (Customer satisfaction)	4	4	16
2	Sottoscrizione di ulteriori convenzioni e stipula di protocolli d'intesa con Enti e/o associazioni di categoria e/o imprese operanti sul territorio	5	5	20
3	Implementare ulteriormente le occasioni di incontro con le famiglie (ASL, attività, integrative, valutazione, orientamento)	4	5	18

4	Promuovere incontri tra studenti, docenti e famiglie con Aziende impegnate nell'ASL a scuola e presso l'Azienda	4	5	16
		Traguardo C		
1	Individuazione di aree strategiche per il coinvolgimento delle famiglie	5	4	20
2	Incremento della partecipazione collegiale alla formulazione dei PEI	4	4	16
3	Strategie condivise e progettazione d'Istituto per alunni BES, DSA	4	4	16
4	Sviluppo delle competenze di cittadinanza individuando specialmente quelle tecniche giuridiche e sociali legati all'ambiente di appartenenza	5	4	18
5	Conoscere l'ambiente per formare un alunno consapevole delle trasformazioni del proprio territorio per la tutela ed il miglioramento del litorale Bagnoli	4	4	16
6	Sviluppare progetti di cittadinanza attiva che simulino aziende e che attivino percorsi di alternanza scuola-lavoro	5	4	18
7	Inclusione e differenziazione: Coinvolgimento specifico di alunni diversamente abili in progetti sulla cittadinanza attiva e il volontariato.	5	4	20
Obiettivo di processo elencati Priorità 2		Fattibilità (da 1 a 5)	Impatto (da 1 a 5)	Prodotto: valore che identifica la rilevanza dell'intervento (da 1 a 20)
Traguardo A				
1	Organizzazione di uno staff paritetico di collaboratori del Dirigente "Team Digitale" con assegnazione di settori specifici e indicazione dei risultati da ottenere in funzione del PNSD (Piano Nazionale Scuola Digitale) e della ricaduta sugli alunni per classi parallele.	5	5	20
2	Creazione di una banca dati "matrice delle competenze" relativa alle competenze specifiche e certificate di tutto il personale ed individuazioni delle competenze necessarie al continuo miglioramento per l'implementazione della didattica multimediale (LIM e di software dedicati, piattaforme on-line)	3	4	15
3	Progettazione attività didattiche multimediale per favorire la continuità tra i vari ordini di istruzione (ingresso, itinere, uscita)	3	4	12
4	Rendere più efficace e diffuso l'uso della valutazione comune e per classi parallele basata su	4	5	18

prove strutturate multimediale			
		Traguardo B	
1	Acquisto di postazioni mobili (laboratori itineranti).	5	20
2	Rinnovare in rapporto alle possibilità economiche la parte obsoleta del parco macchine dei laboratori informatici e la parte obsoleta dei software didattici dei laboratori di indirizzo	4	15
3	Dotazione dell'Istituto di "Droni Aerei" per il rilievo, la conoscenza e lo studio del territorio e creazione di un team di lavoro finalizzato ed istruito con le dovute certificazioni per creare un centro di pilotaggio Droni riconosciuto ENAC.	5	20

1.3 Elenco degli obiettivi di processo alla luce della scala di rilevanza

Obiettivo di processo in via di attuazione	Risultati attesi	Indicatori di monitoraggio	Modalità di rilevazione
Prevedere durante l'anno scolastico n. 2 simulazioni delle prove standardizzate nazionali nel biennio.	Svolgimento delle due prove standardizzate nazionali nel biennio. Incremento del 30% di valutazione positive	Registro elettronico, circolari del Dirigente, risultati e partecipazione alle prove.	Registro elettronico, comparazione risultato tra le varie classi.
Adozione per tutto l'istituto delle procedure previste dal manuale di certificazione qualità (rif. MSGQ, STCW)	condivisione della politica della qualità utilizzo pari al 80% dei casi delle corrette procedure previste dalla qualità	numero di pratiche presentate con la modulistica corretta	Audit interno alla commissione qualità
Incremento significativo dei momenti di analisi relativi alla revisione della programmazione comune per aree disciplinari e dei dipartimenti	Riunioni collegiali, di dipartimento e per aree disciplinari scanditi periodicamente almeno ogni 45 giorni, aumento del 30% degli	Programma annuale e circolari del Dirigente, calendario riunioni collegiali	Verbali delle riunioni, relazioni capo dipartimenti, materiale prodotto dai dipartimenti dai CDC, dal Collegio e Consiglio di istituto

	incontri		
Progettare per competenze per i quattro percorsi previsti (Capitani, Macchinisti, Logistica e Costruttori)	Progettazione di almeno 2 competenze trasversali comuni a tutti gli indirizzi e almeno 3 competenze specifiche per indirizzo	Progettazioni di dipartimento e di CDC	griglie di osservazione e di valutazione delle 5 competenze definite, post erogazione
Inserire nella progettazione del curriculum per competenze prove di valutazione autentica e/o rubriche di valutazione orizzontali ("prova esperta" multidisciplinare)	Organizzazione della prova Esperta almeno l'80% nelle classi del triennio	Programma annuale e circolari del Dirigente Scolastico	Registri di Classe, somministrazione della prova
Rendere più efficace e diffuso l'uso della valutazione comune per classi parallele basata su prove uniche strutturate in dipartimento	Organizzazione delle prove parallele almeno l'80% nelle classi del triennio	confronto dei risultati ottenuti dalla somministrazione delle prove parallele	Risultati nelle prove parallele, percentuale del numero di classe e valutazione della varianza dei risultati
Progettazione di piattaforme sul sito d'Istituto (e-learning) e relative rubriche di valutazione in entrata e in uscita da somministrare agli alunni, alle famiglie, alle aziende e ai docenti (Customer satisfaction)	Realizzazione della piattaforma dedicata e analisi sintetica dei questionari di customer satisfaction	Percentuale di genitori, alunni e docenti che scelgono di partecipare ai test. Coinvolgimento di almeno 80% docenti, 50% genitori e alunni	Partecipazione ai questionari
Sottoscrizione di ulteriori convenzioni e stipula di protocolli d'intesa con Enti e/o associazioni di categoria e/o imprese operanti sul territorio	Aumento del 10% delle convenzioni già in essere	Numero di convenzioni	Convenzioni e registri di alternanza
Implementare ulteriormente le	coinvolgimento attivo delle	Indicatore di monitoraggio:	Numero di proposte e di

occasioni di incontro con le famiglie (ASL, attività, integrative, valutazione, orientamento)	famiglie nella progettazione del PTOF: si prevede un incremento del 30% degli incontri con genitori, rappresentanti di classe e di istituto	<ul style="list-style-type: none"> - proposte presentate dai genitori - incontri con rappresentanti delle famiglie 	incontri con le famiglie
Promuovere incontri tra studenti, docenti e famiglie con Aziende impegnate nell'ASL a scuola e presso l'Azienda	coinvolgimento attivo delle famiglie nella progettazione del PTOF: si prevede un incremento del 30% degli incontri con genitori, rappresentanti di classe e di istituto	<p>Indicatore di monitoraggio:</p> <ul style="list-style-type: none"> - proposte presentate dai genitori - incontri con rappresentanti delle famiglie 	Numero di proposte e di incontri con le famiglie
Individuazione di aree strategiche per il coinvolgimento delle famiglie	<p>Aree strategiche:</p> <ul style="list-style-type: none"> -viaggi di istruzione -ASL -Curricolo e valutazione del curricolo -Uso della scuola in orario extra-scolastico 	Incontri con le famiglie, test	N° di incontri e di test
Incremento della partecipazione collegiale alla formulazione dei PEI	Maggiore sensibilizzazione del Collegio	numero di incontri	calendario delle attività
Strategie condivise e progettazione d'Istituto per alunni BES, DSA	Maggiore sensibilizzazione del collegio	Tempi di realizzazione dei PEI	Confronto dei risultati del profitto di alunni BES, DSA, H
Sviluppo delle competenze di cittadinanza individuando specialmente quelle tecniche giuridiche e sociali legati all'ambiente di appartenenza	Favorire l'aumento del 20% di progetti curriculari ed extra curriculari per un maggiore sviluppo delle competenze di cittadinanza	Numero di progetti e registri di classe	Registri progetti presentati

<p>Conoscere l'ambiente per formare un alunno consapevole delle trasformazioni del proprio territorio per la tutela ed il miglioramento del litorale Bagnoli</p>	<p>Aumento dei prodotti (cartacei, multimediali, video) del 20%, al termine dei progetti di sensibilizzazione del territorio e partecipazione ad eventuali concorsi</p>	<p>Innalzamento delle competenze di cittadinanza e frequenza della scuola anche in orario extra-curricolare</p>	<p>Test attitudinali, registri frequenza di progetti dedicati alla cittadinanza, qualità del materiale prodotto.</p>
<p>Sviluppare progetti di cittadinanza attiva che simulino aziende e che attivino percorsi di alternanza scuola-lavoro</p>	<p>Progettare nuovi percorsi di simulazione di azienda</p>	<p>Alunni che partecipano ai progetti</p>	<p>N° alunni che partecipano ai progetti</p>
<p>Inclusione e differenziazione: Coinvolgimento specifico di alunni diversamente abili in progetti sulla cittadinanza attiva e il volontariato.</p>	<p>diminuzione delle situazioni border line e partecipazione degli alunni con difficoltà a progetti scolastici</p>	<p>Partecipazione alla vita scolastica degli alunni DSA, BES, H</p>	<p>N° alunni H, BES e DSA, partecipante ai progetti e frequenza degli stessi nel curricolare</p>
<p>Organizzazione di uno staff paritetico di collaboratori del Dirigente "Team Digitale" con assegnazione di settori specifici e indicazione dei risultati da ottenere in funzione del PNSD (Piano Nazionale Scuola Digitale) e della ricaduta sugli alunni per classi parallele.</p>	<p>Team digitale impegnato a coordinare:</p> <ul style="list-style-type: none"> - didattica condivisa tra le classi - aumento del numero di docenti che usano la didattica digitale - corsi dedicati ai neo-assunti sul registro elettronico e uso dei laboratori 	<p>Maggior numero di classi che condividono la didattica digitale, innalzamento delle competenze digitali dei docenti</p>	<p>Maggior numero (10%) di classi che condividono la didattica digitale, innalzamento delle competenze digitali dei docenti (30%)</p>
<p>Creazione di una banca dati "matrice delle competenze" relativa alle competenze specifiche e certificate di tutto il personale ed individuazioni</p>	<p>matrice delle competenze di tutto il personale</p>	<p>valorizzazione della professionalità docente</p>	<p>Raccolta dei Curricula aggiornati di tutto il personale</p>

delle competenze necessarie al continuo miglioramento per l'implementazione della didattica multimediale (LIM e di software dedicati, piattaforme on-line)			
Progettazione attività didattiche multimediale per favorire la continuità tra i vari ordini di istruzione (ingresso, itinere, uscita)	Maggiore consapevolezza (20%) delle scelte degli alunni in entrata e riduzione dei transiti da e verso altri indirizzi e/o altri istituti	richieste di cambio indirizzo e/o Nulla Osta	N° pratiche presso ufficio alunni
Rendere più efficace e diffuso l'uso della valutazione comune e per classi parallele basata su prove strutturate multimediale	Organizzazione delle prove parallele almeno l'80% nelle classi del triennio	confronto dei risultati ottenuti dalla somministrazione delle prove parallele	Risultati nelle prove parallele, percentuale del numero di classe e valutazione della varianza dei risultati
Acquisto di postazioni mobili (laboratori itineranti).	Acquisto di postazioni mobili (laboratori itineranti)	Iter FESR	osservazione diretta
Rinnovare in rapporto alle possibilità economiche la parte obsoleta del parco macchine dei laboratori informatici e la parte obsoleta dei software didattici dei laboratori di indirizzo	Aumento del 20% dei hardware e software d'Istituto	N° di postazioni fisse e mobili incrementate	osservazione diretta
Dotazione dell'Istituto di "Droni Aerei" per il rilievo, la conoscenza e lo studio del territorio e creazione di un team di lavoro finalizzato ed istruito con le dovute certificazioni per creare un centro di pilotaggio Droni riconosciuto ENAC.	-Acquisto di droni professionali e relativi software e corsi di addestramento per docenti	N° docenti e alunni impegnati nel progetto	Custemer satisfaction alunni e docenti

2. Azioni previste per raggiungere ciascun obiettivo di processo

Obiettivo di processo	Azione prevista	Effetti positivi a medio termine	Effetti positivi a lungo termine
Prevedere durante l'anno scolastico n. 2 simulazioni delle prove standardizzate nazionali nel biennio.	Organizzazione di due prove standardizzate nazionali nel biennio a fine primo trimestre e pentamestre	Rendere omogenei i livelli di conoscenze e abilità degli studenti	Rendere omogenei i livelli di conoscenze e abilità degli studenti
Adozione per tutto l'istituto delle procedure previste dal manuale di certificazione qualità (rif. MSGQ, STCW)	Progetto "Certificazione di qualità, ISO 9001:2008 per la formazione marittima"	Superamento degli Audit nazionali ed europei	Mantenimento della certificazione di qualità per la formazione marittima
Incremento significativo dei momenti di analisi relativi alla revisione della programmazione comune per aree disciplinari e dei dipartimenti	progettazione "cucita" sulla reale situazione delle classi	Armonizzazione delle progettazione tra le varie sezioni	Armonizzazione delle progettazione tra le varie sezioni
Progettare per competenze per i quattro percorsi previsti (Capitani, Macchinisti, Logistica e Costruttori)	sperimentazione su due competenze trasversali per tutto l'istituto e su tre di settore	Miglioramento della qualità didattica Maggiore coinvolgimento dello studente nel suo processo educativo	Miglioramento della valutazione
Inserire nella progettazione del curricolo per competenze prove di valutazione autentica e/o rubriche di valutazione orizzontali ("prova esperta" multidisciplinare)	Progettazione percorsi Alternanza scuola lavoro	Attualizzazione dei curricoli	diminuzione gap tra mondo scolastico e mondo lavorativo
Rendere più efficace e diffuso l'uso della valutazione comune	Programmazione di due prove parallele	uniformità nella valutazione	creazione di una rubrica di valutazione

per classi parallele basata su prove uniche strutturate in dipartimento	nell'anno relative alle discipline trasversali e ad una disciplina caratterizzante per ogni indirizzo	condivisione dei criteri comuni	
Progettazione di piattaforme sul sito d'Istituto (e-learning) e relative rubriche di valutazione in entrata e in uscita da somministrare agli alunni, alle famiglie, alle aziende e ai docenti (Customer satisfaction)	Progettazione di piattaforme sul sito d'Istituto e questionari di customer satisfaction per le varie componenti del cliente	Condivisione con studenti famiglie e aziende della politica dell'Istituto e raccolta dati per elementi in ingresso alla progettazione	Condivisione con studenti famiglie e aziende della politica dell'Istituto e raccolta dati per elementi in ingresso alla progettazione
Sottoscrizione di ulteriori convenzioni e stipula di protocolli d'intesa con Enti e/o associazioni di categoria e/o imprese operanti sul territorio	Contatti con Enti e d Associazioni del Territorio	Costituzione di partnership	progettazione azione educative ad ampio spettro
Implementare ulteriormente le occasioni di incontro con le famiglie (ASL, attività, integrative, valutazione, orientamento)	Predisporre e monitorare incontri con le famiglie a medio e lungo termine	Migliorare e rendere più trasparente il rapporto con le famiglie	Migliorare e rendere più trasparente il rapporto con le famiglie
Promuovere incontri tra studenti, docenti e famiglie con Aziende impegnate nell'ASL a scuola e presso l'Azienda	Predisporre e monitorare incontri con le famiglie a medio e lungo termine	Migliorare e rendere più trasparente il rapporto con le famiglie	Migliorare e rendere più trasparente il rapporto con le famiglie
Individuazione di aree strategiche per il coinvolgimento delle famiglie	Predisporre questionari per individuare aree strategiche di coinvolgimento delle famiglie	Migliorare e rendere più trasparente il rapporto con le famiglie	Migliorare e rendere più trasparente il rapporto con le famiglie
Incremento della partecipazione collegiale alla formulazione dei PEI	Ordini del giorno mirati nelle riunioni collegiali	aumento della condivisione	aumento della condivisione
Strategie condivise e progettazione d'Istituto per alunni BES, DSA	Incontri con gruppo H, specialisti del settore e corsi di formazione	aumento della condivisione	aumento della condivisione

Sviluppo delle competenze di cittadinanza individuando specialmente quelle tecniche giuridiche e sociali legati all'ambiente di appartenenza	Ore di lezione dedicate, convegni	Innalzamento delle competenze	Innalzamento delle competenze
Conoscere l'ambiente per formare un alunno consapevole delle trasformazioni del proprio territorio per la tutela ed il miglioramento del litorale Bagnoli	Contatti con Enti e d Associazioni del Territorio	Costituzione di partnership	progettazione azione educative ad ampio spettro
Sviluppare progetti di cittadinanza attiva che simulino aziende e che attivino percorsi di alternanza scuola-lavoro	Progettare nuovi percorsi	Migliorare le competenze di cittadinanza	Attivare altre possibilità per percorsi di alternanza scuola-lavoro
Inclusione e differenziazione: Coinvolgimento specifico di alunni diversamente abili in progetti sulla cittadinanza attiva e il volontariato.	Progettare nuovi percorsi	Migliorare le competenze di cittadinanza	Attivare altre possibilità per percorsi di alternanza scuola-lavoro specifici per alunni con difficoltà
Organizzazione di uno staff paritetico di collaboratori del Dirigente "Team Digitale" con assegnazione di settori specifici e indicazione dei risultati da ottenere in funzione del PNSD (Piano Nazionale Scuola Digitale) e della ricaduta sugli alunni per classi parallele.	Individuazione e nomina dei membri dello staff	Sviluppare competenze digitali la cui ricaduta favorirà apprendimento condiviso	Sviluppare competenze digitali la cui ricaduta favorirà apprendimento condiviso
Creazione di una banca dati "matrice delle competenze" relativa alle competenze specifiche e certificate di tutto il personale ed individuazioni delle competenze necessarie	Creazione di una banca dati "matrice delle competenze"	innalzamento della professionalità docente innalzamento del grado di autostima e soddisfazione professionale	incentivo a partecipare ad altre attività formative

<p>al continuo miglioramento per l'implementazione della didattica multimediale (LIM e di software dedicati, piattaforme on-line)</p>			
<p>Progettazione attività didattiche multimediale per favorire la continuità tra i vari ordini di istruzione (ingresso, itinere, uscita)</p>	<p>progetto orientamento</p>	<p>"forma mentis", verso nuove o meno usuali possibilità di impegno, formazione e lavoro con caratteristiche di inter-operabilità; Scambi inter-culturali, lavorativi, turistici con altri territori;</p>	<p>Successo scolastico e consapevolezza nelle scelte</p>
<p>Rendere più efficace e diffuso l'uso della valutazione comune e per classi parallele basata su prove strutturate multimediale</p>	<p>Programmazione di due prove parallele nell'anno relative alle discipline trasversali e ad una disciplina caratterizzante per ogni indirizzo</p>	<p>uniformità nella valutazione condivisione dei criteri comuni</p>	<p>creazione di una rubrica di valutazione</p>
<p>Acquisto di postazioni mobili (laboratori itineranti).</p>	<p>Partecipazione bandi FESR. Economie dell'Istituto</p>	<p>Miglioramento attività didattica</p>	<p>Successo scolastico Attualizzazione della didattica</p>
<p>Rinnovare in rapporto alle possibilità economiche la parte obsoleta del parco macchine dei laboratori informatici e la parte obsoleta dei software didattici dei laboratori di indirizzo</p>	<p>potenziamento rete LAN/WLAN Realizzazione laboratori mobili Partecipazione ad azioni FESR messe a bando</p>	<p>incremento dell'utilizzo dei laboratori</p>	<p>Successo scolastico Attualizzazione della didattica</p>
<p>Dotazione dell'Istituto di "Droni Aerei" per il rilievo, la conoscenza e lo studio del territorio e creazione di un team di lavoro finalizzato ed istruito con le dovute certificazioni per creare un centro di pilotaggio Droni riconosciuto ENAC.</p>	<p>Acquistare kit per assemblare droni e corsi di formazione finalizzati</p>	<p>Nuove competenze</p>	<p>Nuove competenze</p>

3. Pianificazione delle azioni previste per ciascun obiettivo di processo individuato

3.1 Impegno di risorse umane e strumentali

Obiettivo di processo: "Prevedere durante l'anno scolastico n. 2 simulazioni delle prove standardizzate nazionali nel biennio."

Impegno di risorse umane interne alla scuola

Figure professionali	Tipologia di attività	Ore aggiuntive presunte	Costo previsto	Fonte finanziaria
Docenti	Prevedere durante l'anno scolastico n. 2 simulazioni delle prove standardizzate nazionali nel biennio.	4	92.88	FIS
Personale ATA	Prevedere durante l'anno scolastico n. 2 simulazioni delle prove standardizzate nazionali nel biennio.	0	0	0
Altre figure	Prevedere durante l'anno scolastico n. 2 simulazioni delle prove standardizzate nazionali nel biennio.	0	0	0

Obiettivo di processo: "Adozione per tutto l'istituto delle procedure previste dal manuale di certificazione qualità (rif. MSGQ, STCW)"

Impegno di risorse umane interne alla scuola

Figure professionali	Tipologia di attività	Ore aggiuntive presunte	Costo previsto	Fonte finanziaria
Docenti	Utilizzo della modulistica e delle procedure previste nel MGSQ	4	92.88	FIS
Personale ATA	Utilizzo della modulistica e delle procedure previste nel MGSQ	0	0	
Altre figure	responsabile di gestione del manuale per	30	696.6	FIS

Definizione della
modulistica e
delle procedure

Obiettivo di processo: "Progettare per competenze per i quattro percorsi previsti (Capitani, Macchinisti, Logistica e Costruttori)."

Impegno di risorse umane interne alla scuola

Figure professionali	Tipologia di attività	Ore aggiuntive presunte	Costo previsto	Fonte finanziaria
Docenti	Progettare per competenze per i quattro percorsi previsti (Capitani, Macchinisti, Logistica e Costruttori)	4	92.88	FIS

Obiettivo di processo: "Inserire nella progettazione del curriculum per competenze prove di valutazione autentica e/o rubriche di valutazione orizzontali ("prova esperta multidisciplinare)."

Impegno di risorse umane interne alla scuola

Figure professionali	Tipologia di attività	Ore aggiuntive presunte	Costo previsto	Fonte finanziaria
Docenti	prova esperta multidisciplinare	4	92.88	FIS

Obiettivo di processo: "Rendere più efficace e diffuso l'uso della valutazione comune per classi parallele basata su prove uniche strutturate in dipartimento"

Impegno di risorse umane interne alla scuola

Figure professionali	Tipologia di attività	Ore aggiuntive presunte	Costo previsto	Fonte finanziaria
Docenti	Rendere più efficace e diffuso l'uso della valutazione comune per classi parallele basata su prove uniche strutturate in dipartimento	4	92.88	FIS

Obiettivo di processo: "Progettazione di piattaforme sul sito d'Istituto (e-learning) e relative rubriche di valutazione in entrata e in uscita da somministrare agli alunni, alle famiglie, alle aziende e ai docenti(Customer satisfaction)"

Impegno di risorse umane interne alla scuola

Figure professionali	Tipologia di attività	Ore aggiuntive presunte	Costo previsto	Fonte finanziaria
Docenti	Progettazione di piattaforme sul sito d'Istituto (e-learning)	100	2350	FIS

Obiettivo di processo: "Acquisto di postazioni mobili (laboratori itineranti)"

Impegno di risorse umane interne alla scuola

Figure professionali	Tipologia di attività	Ore aggiuntive presunte	Costo previsto	Fonte finanziaria
Docenti	Progettazione	25	1500	Finanziamento esterno FESR
Personale ATA	Attività negoziali			
Altre figure	Collaudatore	25	1500	Finanziamento esterno FESR

Obiettivo di processo: "Creazione di una banca dati relativa alle competenze specifiche e certificate di tutto il personale" Impegno di risorse umane interne alla scuola

Figure professionali	Tipologia di attività	Ore aggiuntive presunte	Costo previsto	Fonte finanziaria
Docenti	RGSQ	100	2350	FIS
Personale ATA	Ufficio personale			
Altre figure	Dirigente Scolastico			

Obiettivo di processo: "Formazione interna all'Istituto gestita e coordinata da personale in possesso delle competenze afferenti"

Impegno di risorse umane interne alla scuola

Figure professionali	Tipologia di attività	Ore aggiuntive presunte	Costo previsto	Fonte finanziaria
Docenti	RSGQ	8	188	FIS
	Registro elettronico	12	282	FIS
Personale ATA				

Obiettivo di processo: "Incremento della partecipazione collegiale alla formulazione dei PEI"

Impegno di risorse umane interne alla scuola

Figure professionali	Tipologia di attività	Ore aggiuntive presunte	Costo previsto	Fonte finanziaria
Docenti	Referente dipartimento per il sostegno e l'inclusione			
Personale ATA				
Altre figure	Genitori			

Obiettivo di processo: "Incremento significativo dei momenti di analisi relativi alla revisione della programmazione comune per aree disciplinari" Impegno di risorse umane interne alla scuola

Figure professionali	Tipologia di attività	Ore aggiuntive presunte	Costo previsto	Fonte finanziaria
Docenti	Progettazione e realizzazione di percorsi interdisciplinari	0	0	
Personale ATA	assistenza	0	0	
Altre figure				

Obiettivo di processo: "Individuazione di aree strategiche per il coinvolgimento delle famiglie"

Impegno di risorse umane interne alla scuola

Figure professionali	Tipologia di attività	Ore aggiuntive presunte	Costo previsto	Fonte finanziaria
Docenti	Incontri focus group			
Personale ATA	Sorveglianza	20	331.8	FIS
Personale ATA	Distribuzione	20	384.8	FIS
Altre figure				

Obiettivo di processo: "Organizzazione di uno staff paritetico di collaboratori del Dirigente con assegnazione di settori specifici e indicazione dei risultati da ottenere"

Impegno di risorse umane interne alla scuola

Figure professionali	Tipologia di attività	Ore aggiuntive presunte	Costo previsto	Fonte finanziaria
Docenti	Area Didattica: vicario più n° 2 collaboratori del DS, n° 54 coordinatori di classe, n° 6 coordinatori di dipartimento, n° 10 coordinatori di	1630	38400	FIS

	laboratori; ufficio tecnico. RSPP, ASPP		1280	FIS e fondi dedicati
	Area Orientamento: FS più gruppo di lavoro		8000	FIS e fondi dedicati
	Area Qualità: FS più gruppo di lavoro.	100	3370	FIS e fondi Dedicati
	Area SitoWeb e multimediale: FS più gruppo di lavoro	110	3600	FIS e fondi dedicati
	Area alternanza: FS più gruppo alternanza e n° 2 coordinatori	300	7000	FIS e fondi dedicati
Personale ATA	Sostituzione DSGA		1555.77	
Altre figure				

Obiettivo di processo: "Progettare per competenze per i quattro percorsi previsti (Capitani, Macchinisti, Logistica e Costruttori)"

Impegno di risorse umane interne alla scuola

Figure professionali	Tipologia di attività	Ore aggiuntive presunte	Costo previsto	Fonte finanziaria
Docenti	referenti dei dipartimenti disciplinari Responsabile Area Didattica			
Personale ATA				
Altre figure				

Obiettivo di processo: "Progettazione attività didattiche per favorire la continuità tra i vari ordini di istruzione (ingresso, itinere, uscita)"

Impegno di risorse umane interne alla scuola

Figure professionali	Tipologia di attività	Ore aggiuntive presunte	Costo previsto	Fonte finanziaria
Docenti	Attività di Orientamento Lezioni in continuità con scuole medie Open day Progetto accoglienza	305	7167.50	FIS Contributi volontari
Personale ATA				
Altre figure				

Obiettivo di processo: "Progettazione piattaforme nel sito d'istituto (e-learning)"

Impegno di risorse umane interne alla scuola

Figure professionali	Tipologia di attività	Ore aggiuntive presunte	Costo previsto	Fonte finanziaria
Docenti	Rientra nelle funzione del responsabile Web e siti telematico			
Personale ATA				
Altre figure				

Obiettivo di processo: "Rendere più efficace e diffuso l'uso della valutazione comune e per classi parallele basata su prove strutturate"

Impegno di risorse umane interne alla scuola

Figure professionali	Tipologia di attività	Ore aggiuntive presunte	Costo previsto	Fonte finanziaria
Docenti	Riunioni periodiche che coinvolgono tutti i docenti curriculari	0		
Personale ATA				
Altre figure	Referente per la didattica; docenti dell'organico di potenziamento; docenti responsabili di			

dipartimento

Obiettivo di processo: "Rinnovare in rapporto alle possibilità economiche la parte obsoleta del parco macchine dei laboratori informatici e la parte obsoleta dei software didattici dei laboratori di indirizzo"

Impegno di risorse umane interne alla scuola

Figure professionali	Tipologia di attività	Ore aggiuntive presunte	Costo previsto	Fonte finanziaria
Docenti	Piano Nazionale Scuola Digitale, realizzazione di laboratori territoriali permanenti, potenziamento dei laboratori digitali esistenti, ampliamento della rete LAN/WLAN	80	1880	Finanziamento esterno FESR
Personale ATA				
Altre figure				

Obiettivo di processo: "Sottoscrizione di convenzioni e stipula di protocolli d'intesa con Enti e/o associazioni di categoria e/o imprese operanti sul territorio"

Impegno di risorse umane interne alla scuola

Figure professionali	Tipologia di attività	Ore aggiuntive presunte	Costo previsto	Fonte finanziaria
Docenti	Rientra nei compiti della FS e gruppo alternanza			
Personale ATA				
Altre figure				

Obiettivo di processo: "Strategie condivise e progettazione d'Istituto per alunni BES, DSA"




Impegno di risorse umane interne alla scuola

Figure professionali	Tipologia di attività	Ore aggiuntive presunte	Costo previsto	Fonte finanziaria
Docenti	Progetto			Nessun costo
Personale				



ATA				
Altre figure				

3.2 Tempi di attuazione delle attività



















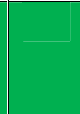


LegendaTempistica delle attività:

	azione (attuata o conclusa)
	azione (in corso)
	azione programmata (non svolta)

Obiettivo di processo: "Prevedere durante l'anno scolastico n. 2 simulazioni delle prove standardizzate nazionali nel biennio."

Attività	Set	Ott	Nov	Dic	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu
Prevedere durante l'anno scolastico n. 2 simulazioni delle prove standardizzate nazionali nel biennio.								xxxxx		

Obiettivo di processo: "Adozione per tutto l'istituto delle procedure previste dal manuale di certificazione qualità (rif. MSGQ, STCW)"

Attività	Set	Ott	Nov	Dic	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu
analisi dei risultati questionari bisogni formativi										
somministrazione di questionari (bisogni, formativi, customersatisfaction)										
breefing periodici con Ds, staff, personale ATA, NIV										
monitoraggio in itinere del livello di avanzamento delle attività programmate										
analisi dei risultati dei questionari di customer satisfaction; ratifica dei risultati di processo ottenuti, eventuale riprogettazione delle attività										
Certificazione di qualità, ISO 9001:2008 per la formazione marittima"										

Obiettivo di processo: "Incremento significativo dei momenti di analisi relativi alla revisione della programmazione comune per aree disciplinari e dei dipartimenti"

Attività	Set	Ott	Nov	Dic	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu
Incremento significativo dei momenti di analisi relativi alla revisione della programmazione comune per aree disciplinari e dei dipartimenti	xxxx									

Obiettivo di processo: "Progettare per competenze per i quattro percorsi previsti (Capitani, Macchinisti, Logistica e Costruttori)"

Attività	Set	Ott	Nov	Dic	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu
Progettare per competenze per i quattro percorsi previsti (Capitani, Macchinisti, Logistica e Costruttori)										

Obiettivo di processo: "Inserire nella progettazione del curricolo per competenze prove di valutazione autentica e/o rubriche di valutazione orizzontali ("prova esperta" multidisciplinare)"

Attività	Set	Ott	Nov	Dic	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu
"Inserire nella progettazione del curricolo per competenze prove di valutazione autentica e/o rubriche di valutazione orizzontali ("prova esperta" multidisciplinare)"										

Obiettivo di processo: "Progettazione di piattaforme sul sito d'Istituto (e-learning) e relative rubriche di valutazione in entrata e in uscita da somministrare agli alunni, alle famiglie, alle aziende e ai docenti(Customer satisfaction) "

Attività	Set	Ott	Nov	Dic	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu
Progettazione di piattaforme sul										

sito d'Istituto (e-learning) e relative rubriche di valutazione in entrata e in uscita da somministrare agli alunni, alle famiglie, alle aziende e ai docenti(Customer satisfaction) "											
--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Obiettivo di processo: "Creazione di una banca dati relativa alle competenze specifiche e certificate di tutto il personale"

Attività	Set	Ott	Nov	Dic	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu
Creazione di una banca dati relativa alle competenze specifiche e certificate di tutto il personale										

Obiettivo di processo: "Incremento significativo dei momenti di analisi relativi alla revisione della programmazione comune per aree disciplinari"

Attività	Set	Ott	Nov	Dic	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu
Progetto accoglienza										
Progetti orientamento										
Progetto legalità										
Progetto biblioteca										
Incontri formativi sulle problematiche legate all'uso di sostanze tossiche, come alcool e fumo										
Incontri formativi con										

esperti del settore marittimo										
Partecipazione ad iniziative di solidarietà e raccolta fondi, se proposti										
Progetti ptof presentati										

Obiettivo di processo: "Offrire percorsi formativi professionalizzanti anche attraverso la promozione di una didattica per competenze, che integri sapere, saperi e competenza, propedeutici per corsi di studio post-diploma ma anche funzionali all'inserimento lavorativo"

Attività	Set	Ott	Nov	Dic	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu
monitoraggio degli esiti finali										
Monitoraggio della progettazione e degli esiti in itinere										
Progettazione del curriculum per competenze										
Alternanza Scuola Lavoro										
Progetto vela	No	No	No	No	No	O	O	O		

Obiettivo di processo: "Organizzazione di uno staff paritetico di collaboratori del Dirigente con assegnazione di settori specifici e indicazione dei risultati da ottenere"

Attività	Set	Ott	Nov	Dic	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu
Avvio delle attività e esplicitazione dei compiti										
Verifica periodica e individuazione nuove strategie										

Incontri periodici per programmazione attività	xxx									
--	-----	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Obiettivo di processo: "Progettare per competenze"

Attività	Set	Ott	Nov	Dic	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu
Prove parallele										

Obiettivo di processo: "Progettazione attività didattiche per favorire la continuità tra i vari ordini di istruzione (ingresso, itinere, uscita)"

Attività	Set	Ott	Nov	Dic	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu
Open day										
Attività di Orientamento interno e esterno										
Accoglienza studenti delle terze medie										
Progetti di continuità con le scuole medie										

Obiettivo di processo: "Rendere più efficace e diffuso l'uso della valutazione comune e per classi parallele basata su prove strutturate"

Attività	Set	Ott	Nov	Dic	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu
Progettazione delle attività curricolari per dipartimenti disciplinari, definizione delle prove d'ingresso										
Analisi dei risultati dei test d'ingresso o delle prove per										

classi parallele, eventuali aggiustamenti o nuove tarature alla progettazione delle attività curriculari per dipartimenti disciplinari										
Analisi dell'andamento didattico e definizione delle prove per classi parallele										

Obiettivo di processo: "Rinnovare in rapporto alle possibilità economiche, offerte anche dai fondi strutturali, il parco macchine e la parte obsoleta dei software didattici dei laboratori di indirizzo"

Attività	Set	Ott	Nov	Dic	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu
ampliamento della rete LAN/WLAN	x									
realizzazione di laboratori mobili										

Obiettivo di processo: "Strategie condivise e progettazione d'Istituto per alunni BES, DSA"

Attività	Set	Ott	Nov	Dic	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu
Individuazione alunni destinatari										
avvio delle attività										
Incontro famiglia e ASL di avvio e presentazione delle attività										

3.3 Monitoraggio periodico dello stato di avanzamento del raggiungimento dell'obiettivo di processo

Monitoraggio delle azioni

Obiettivo di processo	Periodo di rilevazione	Indicatori di monitoraggio del processo	Strumenti di misurazione	Criticità rilevate	Progressi rilevati	Modifiche/necessità di aggiustamenti
<i>Prevedere durante l'anno scolastico n. 2 simulazioni delle prove standardizzate nazionali nel biennio</i>	<i>Dicembre e aprile</i>	<i>confronto dei risultati ottenuti dalla somministrazione delle prove parallele</i>	<i>Risultati nelle prove parallele, percentuale del numero di classe e valutazione della varianza dei risultati</i>	<i>confronto dei risultati ottenuti dalla somministrazione delle prove parallele</i>		
<i>Adozione per tutto l'istituto delle procedure previste dal manuale di certificazione qualità (rif. MSGQ, STCW)</i>	<i>Tutto l'anno</i>	<i>Adozione numero di pratiche presentate con la modulistica corretta</i>	<i>Audit interno alla commissione qualità</i>	<i>Difficoltà a reperire i curricula aggiornati</i>	<i>creazione di una mentalità in linea con la gestione di un sistema di qualità</i>	<i>in itinere secondo i dati che emergono dal monitoraggio</i>
<i>Incremento significativo dei momenti di analisi relativi alla revisione della programmazione comune per aree disciplinari</i>	<i>Novembre febbraio e maggio</i>	<i>Programma annuale e circolari del Dirigente, calendario riunioni collegiali</i>	<i>Verbali delle riunioni, relazioni capo dipartimenti, materiale prodotto dai dipartimenti dai CDC, dal Collegio e Consiglio di istituto</i>	<i>in generale: difficoltà a sensibilizzare il Collegio in particolare all'interno di ogni dipartimento da definire in itinere</i>	<i>Accresciuto numero di partecipanti alle iniziative di revisione e di confronto della programmazione</i>	<i>Riprogettazione collettiva dei Curricula</i>
<i>Obiettivo di processo</i>	<i>Periodo di rilevazione</i>	<i>Indicatori di monitoraggio del processo</i>	<i>Strumenti di misurazione</i>	<i>Criticità rilevate</i>	<i>Progressi rilevati</i>	<i>Modifiche/necessità di aggiustamenti</i>
<i>Progettare per competenze</i>	<i>Settembre, ottobre, novembre e dicembre</i>	<i>Progettazioni di dipartimento e di CDC</i>	<i>griglie di osservazione e di valutazione delle 5 competenze definite, post erogazione</i>	<i>Sensibilizzazione e necessità di continua formazione sulla progettazione per competenze</i>	<i>Miglioramento della capacità progettuale del triennio</i>	<i>Promuovere incontri collettivi mirati alla sensibilizzazione e alla formazione dei docenti, in particolare del biennio</i>
<i>Inserire nella progettazione del curriculum per competenze prove di valutazione autentica e/o rubriche di valutazione</i>	<i>marzo</i>	<i>Programma annuale e circolari del Dirigente Scolastico</i>	<i>Registri di Classe, somministrazione della prova</i>	<i>Formazione, in particolare sulla rubrica di valutazione della prova esperta</i>	<i>Miglioramento della capacità progettuale dei docenti e delle competenze interdisciplinari</i>	<i>Corsi di formazione ed esercitazioni su simulazione di prove esperte dei docenti del triennio</i>

orizzontali ("prova esperta" multidisciplinare)					nari degli alunni	
Rendere più efficace e diffuso l'uso della valutazione comune e per classi parallele basata su prove strutturate	Ottobre, dicembre e aprile	confronto dei risultati ottenuti dalla somministrazione delle prove parallele	Risultati nelle prove parallele, percentuale del numero di classe e valutazione della varianza dei risultati	Difficoltà ad effettuare le stesse prove nello stesso periodo in tutte le classi (La programmazione didattica non è ancora del tutto parallela e dipende anche dalla situazione di partenza)	Standardizzazione della maggior parte dei livelli delle classi e buona sensibilizzazione dei docenti alla preparazione e di una prova unica interclasse	Individuazione di range temporale settimanale in cui verranno somministrate le prove parallele in ogni ordine di classe e comunicazione al collegio ad inizio anno
Organizzazione di uno staff paritetico di collaboratori del Dirigente con assegnazione di settori specifici e indicazione dei risultati da ottenere	Tutto l'anno	Maggior numero di classi che condividono la didattica digitale, innalzamento o delle competenze digitali dei docenti	Maggior numero (10%) di classi che condividono la didattica digitale, innalzamento delle competenze digitali dei docenti (30%)	Mancanza di fondi per formare ulteriormente i docenti e acquisto di Hardware e software	Maggiore condivisione della didattica multimedial e	Partecipazione a bandi Europei per il reperimento dei fondi o a tutte le altre opportunità che dovessero presentarsi
Progettazione attività didattiche per favorire la continuità tra i vari ordini di istruzione (ingresso, itinere, uscita)	Da settembre a febbraio	richieste di cambio indirizzo e/o Nulla Osta	N° pratiche presso ufficio alunni	La difficoltà del curriculum costringe gli alunni a cambiare indirizzo/o anche scuola	-N° iscrizioni al primo e al terzo anno - Buona percentuale di alunni del quinto anno assunti dalle compagnie di navigazione	Orientamento in uscita: migliorare i contatti con università e centri di formazione Orientamento in entrata: progetti di orientamento con le scuole medio Open Day
Rinnovare in rapporto alle possibilità economiche la parte obsoleta del parco macchine dei laboratori informatici e la parte obsoleta dei software didattici dei laboratori di indirizzo	Tutto l'anno	N° di postazioni fisse e mobili incrementate	osservazione diretta	Mancanza di fondi per l'acquisto di LIM nelle aule e PC nei laboratori	Miglioramento della qualità della didattica e dell'interesse e dell'alunno per la scuola	Reperire fondi per aumentare le dotazioni tecnologiche della scuola
Strategie condivise e progettazione d'Istituto per alunni BES, DSA	Settembre	Tempi di realizzazione e dei PEI	Confronto dei risultati del profitto di alunni BES, DSA, H	Le ASL non rispondono alle nostre richieste di visita per il medico competente: gli incontri scuola medico famiglia si	Maggiore coinvolgimento del collegio in seguito a corsi	Nonostante l'assenza del gruppo H al completo al mese di settembre, sarà necessario

				realizzano solo a marzo	specifici per alunni BES, DSA, H	sollecitare le ASL per tutti gli alunni H, BES, DSA dall'inizio dell'anno scolastico
Sviluppo delle competenze di cittadinanza individuando specialmente quelle tecniche giuridiche e sociali legati all'ambiente di appartenenza	Tutto l'anno	Numero di progetti e registri di classe	Registri progetti presentati	Inclusione nei percorsi curricolari	Sensibilizzazione delle classi in seguito all'introduzione dei prof. di potenziamento di diritto per le supplenze	Aumentare la partecipazione dei docenti di diritto in progetti mirati alla sensibilizzazione per la legalità
Conoscere l'ambiente per formare un alunno consapevole delle trasformazioni del proprio territorio per la tutela ed il miglioramento del litorale Bagnoli	Tutto l'anno	Innalzamento delle competenze di cittadinanza e frequenza della scuola anche in orario extra-curricolare	Test attitudinali, registri frequenza di progetti dedicati alla cittadinanza, qualità del materiale prodotto.	ITTL Ducadegli Abruzzi è l'unico Istituto nautico della Città e della Provincia orientale di Napoli: la platea è vastissima e difficilmente l'alunno sente proprio il territorio di Bagnoli	Incontri con Steck-olders del territorio	Promuovere incontri, dibattiti con le autorità comunali per "Ridare l'uso della spiaggia agli alunni del nautico"
Sviluppare progetti di cittadinanza attiva che simulino aziende e che attivino percorsi di alternanza scuola-lavoro	Tutto l'anno	Alunni che partecipano ai progetti	N° alunni che partecipano ai progetti	La scuola è inserita in un progetto regionale di simulazione di azienda per n° 3 classi per il professionale, i contatti con USR non sono facili e il progetto si riduce, molto spesso a pratiche burocratiche di riempimento di modelli e poco coinvolgimento degli alunni	Miglioramento della qualità della didattica nelle classi coinvolte e maggiore interesse degli alunni alla gestione di una azienda	Creazioni di diagramma di Gant (tempi e metodi) che registri tutti i contatti con le aziende e tutti quelli di simulazione a scuola e fuori la scuola
Inclusione e differenziazione: Coinvolgimento specifico di alunni diversamente abili in progetti sulla cittadinanza attiva e il volontariato.	Tutto l'anno	Partecipazione alla vita scolastica degli alunni DSA, BES, H	N° alunni H, BES e DSA, partecipante ai progetti e frequenza degli stessi nel curricolare	Il Gruppo H di istituto per motivi burocratici e di graduatorie cambia quasi completamente ogni anno: l'alunno H, BES e DSA non è quasi mai seguito dallo stesso docente per due anni consecutivi	Miglioramento della qualità della didattica di inclusione	Sollecitare la nomina di supplenti e/o titolari del Gruppo H
Creazione di una banca dati "matrice delle competenze" relativa alle competenze specifiche e certificate di tutto il personale ed	Settembre a dicembre	valorizzazione della professionalità docente	Raccolta dei Curricula aggiornati di tutto il personale	Riluttanza nella consegna dei C.V.	La conoscenza delle competenze aggiuntive dei docenti (Banca dati) rende possibile	Sensibilizzazione alla consegna e aggiornamento dei C.V.

<i>individuazioni delle competenze necessarie al continuo miglioramento per l'implementazione della didattica multimediale (LIM e di software dedicati, piattaforme on-line)</i>					<i>l'individuazione di competenze all'interno del collegio per la formazione</i>	
<i>Acquisto di postazioni mobili (laboratori itineranti).</i>	<i>Tutto l'anno</i>	<i>Iter FESR</i>	<i>osservazione diretta</i>	<i>Mancanza di fondi</i>	<i>Miglioramento della qualità della didattica</i>	<i>Incremento della progettazione ai fini del reperimento di fondi Europei e Regionali</i>
<i>Dotazione dell'Istituto di "Droni Aerei" per il rilievo, la conoscenza e lo studio del territorio e creazione di un team di lavoro finalizzato ed istruito con le dovute certificazioni per creare un centro di pilotaggio Droni riconosciuto ENAC.</i>	<i>Tutto l'anno</i>	<i>N° docenti e alunni impegnati nel progetto</i>	<i>Customer satisfaction alunni e docenti</i>	<i>Mancanza di fondi</i>	<i>Miglioramento della qualità della didattica e della visibilità sul territorio</i>	<i>Visibilità sul territorio per la creazione di un gruppo competente specificamente dedicato e riconosciuto dal MIUR e dal MIT</i>

4. Valutazione, condivisione e diffusione dei risultati del piano di miglioramento

4.1 Valutazione dei risultati raggiunti sulla base degli indicatori relativi ai traguardi del RAV

Sono promossi incontri tra DS, Gruppo di miglioramento e FFSS per l'analisi e la valutazione dei risultati ottenuti alle prove. Tali risultati, riassunti in diagrammi e tabelle sono pubblicati sul sito della scuola a disposizione di famiglie e genitori. Tali diagrammi saranno argomento di discussione nel collegio docenti e diventeranno elementi in ingresso alla progettazione del successivo anno scolastico. In particolare, per migliorare i risultati, potranno essere previsti due o più somministrazioni di prove per esercitazioni pre-erogazione delle effettive prove che verranno realizzate

4.2 Processi di condivisione del piano all'interno della scuola

Momenti di condivisione interna

-) Briefing periodici, presieduti dal Ds che coinvolgono: Nucleo di valutazione e staff del dirigente; responsabili di dipartimento e responsabile della didattica; collegio docenti; consiglio d'istituto
-) Diffusione negli incontri dipartimentali
-) Riunione DS – Staff Amministrativo
-) Somministrazione di test di customer satisfaction a tutto il personale

Persone coinvolte

Tutti i docenti, DS, DSGA, responsabile di gestione della qualità, rappresentanti dei genitori nel Consiglio d'Istituto e nei consigli di classe e degli alunni, comitato tecnico scientifico di istituto

Strumenti

Relazioni analitiche, presentazioni e condivisione con studenti e famiglie dei dati di valutazione degli alunni attraverso grafici, tabelle.
Condivisione del registro elettronico con le famiglie.
Condivisione di SMS per ritardi e assenze alle famiglie.
Somministrazione di questionari per rilevare la customer satisfaction delle famiglie e alunni.

Considerazioni nate dalla condivisione

-) Oggettiva difficoltà di definire standard ed indicatori di miglioramento che siano condivisi da tutte le componenti del processo, cui si integra la consapevolezza comune che non tutto ciò che è misurabile conta, e non tutto ciò che conta è misurabile
-) Necessità di effettuare studi di fattibilità di alcune azioni
-) Implementare gli obiettivi di processo carenti
-) Identificazione delle azioni pratiche da attuare per colmare il gap tra obiettivi già raggiunti e quelli raggiungibili
-) Azioni relative alla implementazione della Segreteria Digitale

4.3 Modalità di diffusione dei risultati del PdM sia all'interno sia all'esterno dell'organizzazione scolastica

Azioni per la diffusione dei risultati del PdM all'interno della scuola

Metodi/Strumenti

Notifica della pubblicazione sul sito d'istituto, sezione interna, in sede di collegio docenti e di consiglio d'istituto

Destinatari

docenti, studenti, famiglie, ata

Tempi

Settembre/Novembre; giugno/luglio

Azioni per la diffusione dei risultati del PdM all'esterno

Metodi/Strumenti

Pubblicazione sito internet d'istituto, sezione aperta al pubblico, Scuola in chiaro

Destinatari delle azioni

tutti gli stakeholders, le famiglie degli alunni, gli alunni ma soprattutto tutte le 30 aziende coinvolte nell'alternanza scuola-lavoro

4.4 Componenti del Nucleo di autovalutazione e miglioramento e loro ruolo

Nome	Ruolo
Elvira Laura Romano	Dirigente Scolastico
Giuseppe Anginoni	Funzione strumentale qualità docente di navigazione – elaborazione PDM-
Paola Rago	Referente per il RAV, docente di discipline letterarie

Il Dirigente Scolastico
(Prof.ssa Elvira Laura Romano)
Firma autografa sostituita a mezzo stampa
Ai sensi dell'art.3, comma 2, del D.Lgs. 39/93